



إعلان

عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس (ة) مصلحة
 بمقر الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة درعة تافيلالت
 وبالمديريات الإقليمية التابعة لها

تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة درعة تافيلالت عن فتح باب الترشيح لشغل مناصب رؤساء المصالح بالأكاديمية
 وبالمديريات التابعة لها، المبينة في الجداول أسفله :

رقم الترتيب	الأكاديمية او المديرية	المصالح الشاغرة بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة درعة تافيلالت
1	مقر الأكاديمية	مصلحة الارتقاء بتدبير المؤسسات
2		مصلحة الشؤون القانونية والشراكة
3		المركز الجهوي لامتحانات (بمثابة مصلحة)

رقم الترتيب	المديرية الإقليمية	المناصب الشاغرة
4	الرشيدية	مصلحة الشؤون الإدارية والمالية
5		مصلحة البناءات والتجهيزات والمتلكات
6		مصلحة الشؤون القانونية والتواصل والشراكة
7	ورزازات	مصلحة تدبير الموارد البشرية
8		المركز الإقليمي لمنظومة الإعلام
9		مصلحة البناءات والتجهيزات والمتلكات
10	ميدلت	مصلحة تدبير الموارد البشرية
11		مصلحة الشؤون الإدارية والمالية البناءات والتجهيزات والمتلكات
12	تنغير	مصلحة تدبير الموارد البشرية





شروح الترشيح

يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين، العاملين بوزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم العالي والبحث العلمي – قطاع التربية الوطنية- الذين تتتوفر فيهم الشروط التالية:

- ✓ أن يكونوا مرتبيين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.
 - ✓ أن يكونوا حاصلين على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
 - ✓ أن يتوفروا، على الأقل، على سنتين(2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاثة (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين. كما يمكن أن يترشح لأحد هاته المناصب الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب رئيس مصلحة، لمهام رئيس مصلحة.

ملف الترشيح

يتكون ملف الترشح من الوثائق التالية:

1. طلب خطى للترشيح موجه إلى السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة درعة تافيلالت، رأي الرئيس (ة) المباشر (ة) حول كفاءة المعنى (ة) بالأمر: (في ستة نظائر)
 2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب: (في ستة نظائر)
 3. مطبوع السيرة الذاتية للمترشح (ة)، المتضمنة لصورة فوتوغرافية حديثة، معباء من طرف المترشح (ة) وفق النموذج المتوفر بالبوابة الالكترونية للأكاديمية <http://aref-dt.men.gov.ma> : (في ستة نظائر)
 4. نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها مصادق بمطابقتها للأصل:
 5. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح (ة): (في ستة نظائر)
 6. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه: (في ستة نظائر)
 7. المشروع الشخصي والمنهجية التي يقترحها المترشح (ة) في شأن تدبير المصلحة المترشح لها وتطويرها والرفع من أدائها.

ويوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق. وتوضع باقي النظائر المكونة لملف الترشيح في خمسة (05) أظرفه أخرى مغلقة يكتب عليها اسم المترشح(ة) ورقم تأجيره (ها)، ويوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المترشح(ة) ورقم تأجيره(ها) مع عبارة: "لايفتح - الترشح لمنصب رئيس(ة) مصلحة (اسم المصلحة المترشح لها)".





■ سب و إيداع ملفات الترشيح

على الراغبين في الترشيح والمتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من البوابة الإلكترونية للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين عبر موقع الوزارة <http://aref-dt.men.gov.ma> ، وذلك ابتداء من يوم الجمعة 07 شتنبر 2018. ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر(06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة لملف الترشيح، بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم الاثنين 10 شتنبر 2018 إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم الاثنين 24 شتنبر 2018 ، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

■ الإعلان على نتائج الانتقاء الأولي

وتتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المرشحات والمرشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي " <http://aref-dt.men.gov.ma> " وعبر البوابة الإلكترونية للأكاديمية بموقع الوزارة www.emploi-public.ma

