



إعلان



عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس (ة) مصلحة
بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة درعة تافيلالت.

تعلن الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة درعة تافيلالت عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس (ة)

"مصلحة التربية الدامجة" بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة درعة تافيلالت،

يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين، العاملين بوزارة التربية الوطنية والتكوين المهني والتعليم

العالي والبحث العلمي - قطاع التربية الوطنية- الذين تتوفر فيهم الشروط التالية:

✓ أن يكونوا مرتبين على الأقل، في درجة متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل.

✓ أن يكونوا حاصلين على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛

✓ أن يتوفروا، على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسم أو ثلاثة (3) سنوات بالنسبة للأعوان المتعاقدين.

كما يمكن أن يترشح لأحد هاته المناصب الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون، في تاريخ الإعلان عن فتح التباري

لمنصب رئيس مصلحة التربية الدامجة بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة درعة تافيلالت.

ملف الترشيح

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين لجهة درعة تافيلالت يتضمن موافقة الإدارة التي ينتمي إليها المترشح (ة) ورأي الرئيس (ة) المباشر(ة) حول كفاءة المعني(ة) بالأمر؛ (في ستة نظائر)
 2. رسالة تحفيز حول دوافع الترشيح للمنصب المطلوب؛ (في ستة نظائر)
 3. مطبوع السيرة الذاتية للمترشح(ة)، المتضمن لصورة فوتوغرافية حديثة، معبأ من طرف المترشح (ة) وفق النموذج المتوفر بالبوابة الالكترونية للأكاديمية [http:// aref-dt.men.gov.ma](http://aref-dt.men.gov.ma)؛ (في ستة نظائر)
 4. نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها مصادق على مطابقتها للأصل؛
 5. نسخة من قرار التسمية في الإطار والدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمترشح(ة)؛ (في ستة نظائر)
 6. كل وثيقة أخرى تكون مفيدة، وذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛ (في ستة نظائر)
 7. المشروع الشخصي والمنهجية التي يقترحها المترشح(ة) في شأن تدبير المصلحة المترشح لها وتطويرها والرفع من أدائها.
- ويتم تقديم المشروع المقترح لتدبير المصلحة في ستة (06) نظائر، من بينها نسخة واحدة تحمل اسم وتوقيع المترشح(ة) في كل صفحة من صفحاتها، في حين ينبغي أن تكون باقي النسخ خالية من أية إشارة تدل على هوية وصفة المعني(ة) بالأمر.



ويوضع مطبوع السيرة الذاتية والوثائق المثبتة لتوفر المترشح (ة) على الشروط المطلوبة في ظرف مغلق. وتوضع باقي النظائر المكونة للملف الترشيح في خمسة (05) أظرفة أخرى مغلقة يكتب عليها اسم المترشح (ة) ورقم تأجيده (ها)، ويوضع الكل في ظرف كبير مغلق يكتب على ظهره اسم المترشح (ة) ورقم تأجيده (ها) مع عبارة:

"لا يفتح"

اسم المترشح: رقم التأجير:
الترشيح لمنصب رئيس (ة) مصلحة التربية الدامجة".



■ سحب وإيداع ملفات الترشيح

على الراغبين في الترشيح والمتوفرين على الشروط المطلوبة، سحب الوثائق المكونة للملف الترشيح من البوابة الإلكترونية للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين عبر موقع الوزارة <http://aref-dt.men.gov.ma>، وذلك ابتداء من يوم الخميس 05 دجنبر 2019. ويتم إيداع ملفات الترشيح مقابل وصل، في ستة نظائر (06) من كل وثيقة من الوثائق المكونة للملف الترشيح، بقسم تسيير الموارد البشرية بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، خلال التوقيت الجاري به العمل بالإدارات العمومية، وذلك ابتداء من يوم الخميس 05 دجنبر 2019 إلى غاية الساعة الرابعة والنصف من مساء يوم الجمعة 20 دجنبر 2019، وهو آخر أجل لقبول الترشيحات.

■ الإعلان على نتائج الانتقاء الأولي

وتتولى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء أولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحات والمترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي "www.emploi-public.ma" وعبر البوابة الإلكترونية للأكاديمية بموقع الوزارة <http://aref-dt.men.gov.ma>